



Procura della Repubblica

presso il Tribunale di Civitavecchia

BILANCIO SOCIALE 2021

litte e pubblici
nel s.to rel. personale
della Procura
Ch 7/9/22

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA F.F.
(Alessandro Gentile)





INDICE

1 INTRODUZIONE	2
1.1 LA STRUTTURA DEL BILANCIO SOCIALE	2
2 IDENTITÀ	3
2.1 IL CONTESTO TERRITORIALE.....	3
2.2 LE CARATTERISTICHE DELLA CRIMINALITÀ NEL CIRCONDARIO	4
2.3 FUNZIONI DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA	5
2.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA	6
2.4.1 Personale di Magistratura	6
2.4.2 Personale amministrativo	10
2.4.3 Personale di Polizia giudiziaria	11
2.4.4 Organigramma della Procura della Repubblica di Civitavecchia	12
2.5 INTERLOCUTORI	13
3 RIPARTIZIONE E FLUSSI DEI PROCEDIMENTI IN MATERIA PENALE	15
3.1 RISULTATI DELLE ATTIVITÀ NEL QUADRIENNIO 2017-2020.....	15
3.2 RISULTATI DELLE ATTIVITÀ NELL'ANNO 2021.....	16
3.3 INTERCETTAZIONI.....	20
3.4 ATTIVITÀ D'UDIENZA.....	20
3.5 L'ESECUZIONE DELLE SENTENZE.....	21
3.6 ATTIVITÀ CIVILE	23
4 IL RENDICONTO ECONOMICO	24
4.1 SPESE DI GIUSTIZIA.....	24
4.2 COSTI DI GESTIONE ORDINARIA	26
4.3 RISORSE IN ENTRATA	28
5 OBIETTIVI.....	29
5.1 PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO	31
CONCLUSIONI.....	32



1 INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale nasce dall'esigenza di comunicare in maniera trasparente ai propri interlocutori l'organizzazione, il funzionamento, l'azione amministrativa e contabile nonché i risultati conseguiti dall'Ufficio giudiziario, in modo da consentire un coerente raffronto fra quanto programmato e quanto effettivamente realizzato.

La redazione di questo primo Bilancio Sociale, riferito all'anno 2021, costituisce per l'Ufficio giudiziario un potente strumento di comunicazione pubblica con i propri interlocutori, definiti *stakeholders* (ovvero *portatori di interessi come i dipendenti, i cittadini, i fornitori, gli avvocati, le pubbliche amministrazioni, enti, ecc.*), al fine di costruire un solido rapporto di fiducia con la cittadinanza ed il suo bacino di utenza.

Tale strumento consente agli *stakeholders* di avere un dialogo costante con l'Ufficio, di formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione realizza la sua missione istituzionale e da parte degli amministratori di rendere conto verso l'esterno delle modalità e dei tempi per lo svolgimento della propria attività, delle risorse pubbliche impiegate, dell'efficacia dell'azione svolta e degli obiettivi da perseguire.

1.1 LA STRUTTURA DEL BILANCIO SOCIALE

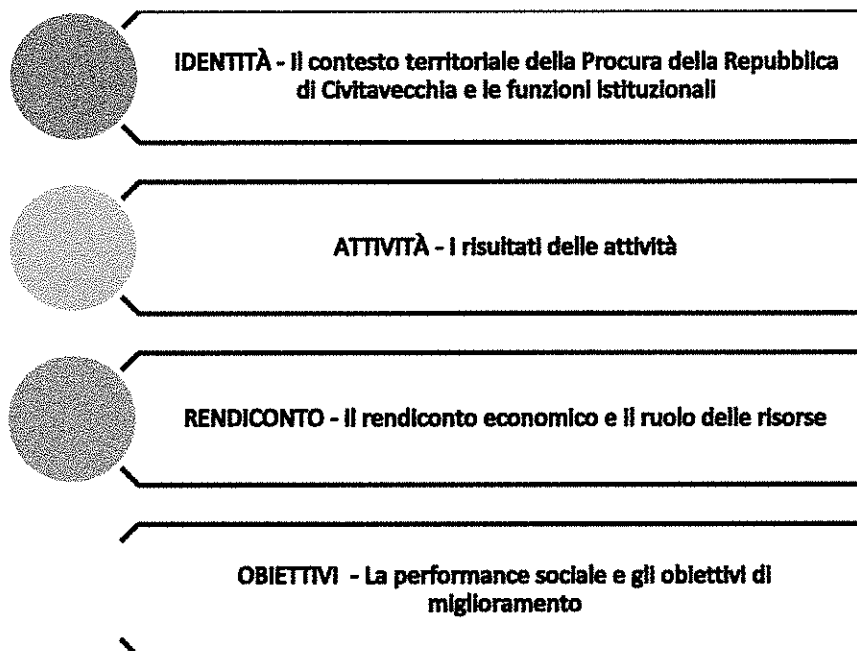
Per la predisposizione di questo rendiconto sociale, l'Ufficio si è servito di alcune risorse interne che hanno curato la ricerca e la raccolta dei dati, afferenti ai flussi di lavoro, all'informativa sociale e ambientale e alle statistiche giudiziarie del settore penale, civile e amministrativo-contabile. I dati sono desunti dal "Progetto organizzativo della Procura per il triennio 2021-2023" e dal "Programma annuale delle attività" anni 2019 e 2020, redatto ex art. 4 Decreto Legislativo n. 240/2006 e successivi aggiornamenti.

Sotto il profilo temporale le informazioni si riferiscono all'anno solare 2021 e, in previsione di un miglioramento continuo del documento, dati sempre aggiornati saranno implementati, di anno in anno, attraverso il sito web dedicato alla Procura della Repubblica di Civitavecchia, in modo da consentire anche la comparabilità dei trend delle performance e delle attività.

Un aspetto centrale e prioritario di questo documento è il rapporto chiaro con i cittadini e gli utenti che l'Ufficio vuole realizzare attraverso una comunicazione semplice ed efficace. Per facilitare la comprensione delle evidenze emerse dall'elaborazione dei dati, il gruppo di lavoro ha scelto di corredare il Bilancio Sociale di tabelle analitiche e grafici dai contenuti rapidamente fruibili e intuitivi.



Il Bilancio Sociale è strutturato in 4 aree tematiche:



2 IDENTITÀ

2.1 IL CONTESTO TERRITORIALE

La Procura della Repubblica di Civitavecchia fa parte del Distretto giudiziario della Corte D'Appello di Roma, a cui fanno riferimento nove Circondari dei Tribunali ordinari di Cassino, Civitavecchia, Frosinone, Latina, Rieti, Roma, Tivoli, Velletri e Viterbo.

Il circondario di Civitavecchia si estende su una superficie totale di 1544,38 km quadrato con una densità abitativa media di circa 205,28 abitanti per km quadrato, pari a una popolazione totale di 317.045 abitanti. Detto circondario comprende un vasto territorio che va dal confine della Toscana a Nord, al fiume Tevere a Sud, alla Provincia di Viterbo ad Est, a Roma-Aurelia a Sud-Est.

Tabella 1 – Bacino d'utenza della Procura della Repubblica di Civitavecchia

ANAGRAFICA DEL TERRITORIO	
Popolazione Regione Lazio	5.719.568 ab.
Popolazione Distretto di Roma (*)	5.730.071 ab.
Popolazione Circondario di Civitavecchia	317.045 ab.
Superficie del Circondario di Civitavecchia	1544,38 km ²
Densità abitativa media del Circondario di Civitavecchia	205,28 ab/Km ²
N° Comuni del Circondario di Civitavecchia	14

(*) La popolazione del Distretto di Roma risulta, lievemente, superiore alla popolazione della Regione Lazio perché la Procura di Cassino ha competenza territoriale sui seguenti Comuni della provincia di Caserta: Galluccio, Mignano Monte Lungo, Presenzano, Rocca d'Evandro e San Pietro Infine.

Fonti: <http://demoi.istat.it> – Popolazione residente al 30/11/2021
<https://www.tuttaitalia.it> aggiornato al 01/01/2021.



I Comuni del Circondario di Civitavecchia sono 14, cui si aggiungono 28 frazioni e località.

Tabella 2: Comuni di riferimento della Procura

Circondario della Procura della Repubblica di Civitavecchia		
Comuni	Frazioni e Località	
Allumiere	Montalto Marina	Scaglia
Montalto di Castro	Aranova	Tarquinia Lido
Anguillara	Muratella	Focene
Bracciano	Aurelia Nord	I Terzi
Canale Monterano	Palidoro	Fregene
Santa Marinella	Passoscuro	Testa di Lepre
Cerveteri	Pescia Romana	Furbara Sasso
Civitavecchia	Castel Campanile	Torrimpietra
Fiumicino	Borgo San Martino	Maccarese
Tarquinia	Castellaccio	Tragliata
Tolfa	Marina di San Nicola	Tragliatella
Ladispoli	Cerenova	Marangone
Manziana	Santa Lucia	Marina Velca
Trevignano	Ceri	Valcanneto

Abitanti Comuni **317.045**

Numero Comuni **14**

Numero Frazioni e Località **28**

Fonte: <http://demo.istat.it> – Popolazione residente al 30/11/2021

2.2 LE CARATTERISTICHE DELLA CRIMINALITÀ NEL CIRCONDARIO

La presenza, nel circondario del Tribunale, dell'Aeroporto di Fiumicino (il più importante scalo aeroportuale italiano) e del Porto di Civitavecchia (tra i più importanti porti turistici, per numero di passeggeri, del Mediterraneo), comporta un notevole flusso di persone, provenienti ed in partenza per l'estero, che influisce notevolmente sulla tipologia di reati commessi nel territorio.

Numerosissime sono le notizie di reato che pervengono alla Procura di Civitavecchia, in materia di stupefacenti, in materia di falsità documentali (con particolare riferimento all'art. 497 bis c.p.), in materia di contrabbando di TLE e in materia di marchi contraffatti (artt. 473, 474 c.p.). Molto elevato è, inoltre, il numero di furti commessi in zona aeroportuale e tale tipologia di reati comporta un elevato numero giornaliero di arresti in flagranza di reato che rende particolarmente impegnativa l'attività del magistrato di turno.

Con riferimento alla tipologia degli altri reati commessi nel circondario, l'analisi del dato statistico e la disamina delle nuove notizie di reato pone in evidenza, altresì, la frequenza rilevante di notizie di reato di materie criminali che necessitano l'acquisizione di competenze specifiche da parte del pubblico ministero. Si tratta, in particolare, dei reati finanziari e fallimentari, dei reati in materia urbanistica ed ambientale, dei reati in tema di violenza di genere. Di ciò si è tenuto conto nella configurazione dei gruppi specializzati.



L'impegno assunto dall'Ufficio nel contrasto dei reati tributari ha comportato il sequestro, diretto o per equivalente, di beni di rilevante valore complessivo e che, probabilmente, non mancherà di svolgere effetti positivi sul piano della prevenzione generale e speciale.

Di un certo rilievo è il numero di reati di pubblici ufficiali contro la P.A., reati di forte impatto sul tessuto sociale ai quali si sta prestando la massima attenzione. Anche tali reati, per la loro rilevanza e complessità, sono stati presi in considerazione al fine dell'individuazione delle aree di competenza specializzata.

Ulteriore settore specialistico è stato previsto per i reati di evento connessi alla violazione delle norme in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e in tema di responsabilità medica che, anche se non numericamente molto rilevanti, necessitano di cognizioni specialistiche.

I delitti che continuano a suscitare notevole allarme sociale sono le rapine e i furti, specie se commessi in abitazione, il commercio di sostanze stupefacenti, i maltrattamenti in famiglia e le violenze sessuali, specialmente se si tratta di condotte commesse in danno dei minori, gli atti persecutori e, ovviamente, gli omicidi, peraltro non frequenti.

L'esame dei dati statistici evidenzia settori nei quali un numero molto elevato di procedimenti appare suscettibile di trattazione seriale, al fine dell'accelerazione dei tempi definizione sulla base di criteri comuni. Tali settori, sono stati presi in considerazione nell'individuazione delle tipologie di reato da attribuire alla competenza dell'Ufficio Definizione Affari Semplici (c.d. DAS).

2.3 FUNZIONI DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA

Le funzioni della Procura si articolano nei seguenti settori d'intervento:

- **penale**: indagini necessarie per accertare se un fatto segnalato come notizia di reato costituisca effettivamente reato e chi ne sia responsabile; in caso positivo si promuove l'azione penale ed in caso negativo viene chiesta l'archiviazione del procedimento;
- **esecuzione penale**: l'esecuzione delle pene stabilite dalle sentenze definitive;
- **civile**: provvedimenti a tutela dei soggetti deboli (quali minorenni, incapaci ed infermi), oltre ciò che rientra nella materia della volontaria giurisdizione;
- **amministrativo**: tutta una serie di attività di grande rilievo per l'utenza generale della Procura, per il rilascio di documenti, atti e certificazioni.

Particolarmente significativa è l'attività svolta dall'ufficio del casellario giudiziale che rilascia i certificati penali ed i carichi pendenti a carico delle persone fisiche e giuridiche, dall'ufficio spese di giustizia, dall'ufficio del consegnatario e dall'ufficio archivi, che costituiscono parte integrante dell'attività della Procura ed operano a supporto del suo complessivo funzionamento.



2.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa della Procura della Repubblica di Civitavecchia è composta dai magistrati ordinari, dai magistrati onorari, dal personale amministrativo e personale di polizia giudiziaria.

2.4.1. Personale di Magistratura

La pianta organica dell'ufficio prevede 10 magistrati ordinari (il Procuratore e 9 Sostituti Procuratori) e 9 magistrati onorari (Vice Procuratori Onorari).

Tabella 3 – Organico personale di Magistratura (2021)

Personale Giudiziario	Pianta Organica	Effettivi	Vacanti
Procuratore della Repubblica	1	1	0
Sostituto Procuratore	9	8	1
Vice Procuratore Onorario	9	9	0

Nel 2021 l'Ufficio ha operato solo con 8 sostituti. Il nono sostituto (assegnato alla Procura a seguito di un aumento dell'organico dei magistrati) ha preso servizio solo nel 2022.

Si evidenzia che nella tabella 3 sono conteggiati sia i Sostituti Procuratori in servizio nel 2021 che quelli destinati ad altro ufficio prima della fine dell'anno o subentrati per sostituire il collega trasferito, come riportato nella griglia seguente:

Dott.ssa Allegra Migliorini	In servizio fino al 16/03/2021
Dott.ssa Annunziata Rapillo	In servizio dal 27/09/2021

Fonte: Report di Gestione Procura di Civitavecchia 2021

I magistrati previsti nella pianta organica sono 10 (nove Sostituti Procuratori e il Procuratore).

I magistrati togati in servizio nell'anno 2021 sono:

dott. Andrea Vardaro	procuratore
dott. Alessandro Gentile	sostituto procuratore
dott.ssa Katia Marino	sostituto procuratore
dott. Mirko Piloni	sostituto procuratore
dott.ssa Valentina Zavatto	sostituto procuratore
dott. Roberto Savelli	sostituto procuratore
dott.ssa Federica Materazzo	sostituto procuratore
dott.ssa Martina Frattin	sostituto procuratore
dott.ssa Annunziata Rapillo	sostituto procuratore



I magistrati onorari (Vice Procuratori Onorari) previsti nella pianta organica sono 9 ed attualmente tutti in servizio come segue:

Avv. Marco Macchia
Avv. Gloria Sabbatini
Avv. Vlasta Schiavo
Avv. Valeria Di Rocco
Avv. Daniela Faggiani
Avv. Massimiliano Strampelli
Avv. Floro Sinatora
Avv. Fabiana Fois
Avv. Pietro Mazzei

Tutti i Vice Procuratori Onorari in servizio alla data di entrata in vigore del d.l.vo n. 116/2017 , a seguito di esplicita richiesta, sono stati confermati.

Tutti i V.P.O, inoltre, hanno indicato, ai sensi dell'art. 31 del d.p.r. 116/2017, tre giorni di presenza settimanale (a partire dal secondo quadriennio successivo all'entrata in vigore della citata legge).

I Sostituti Procuratori fanno parte di almeno un "gruppo di lavoro specializzato"

La costituzione di gruppi di lavoro è determinata dall'esigenza di favorire l'approfondimento della disciplina normativa di riferimento e delle metodiche investigative afferenti specifiche tipologie di reati nonché dall'esigenza di assicurare l'uniformità di trattamento dei casi analoghi, indispensabile per una corretta amministrazione della giurisdizione.

Presso la Procura di Civitavecchia sono operativi sei gruppi di lavoro.

Al 1° gruppo di lavoro ("Fasce Deboli") sono assegnati i reati caratterizzati da violenza, minaccia o abuso delle condizioni soggettive e le cui persone offese rientrano nella categoria che si è scelto di denominare, convenzionalmente, delle "fasce deboli" e, precisamente, i reati previsti dall' art. 564 all'art. 574 bis c.p. (escluso i reati di cui agli artt. 570 e 570 bis c.p.), dal 609-bis al 609-octies c.p., dall'art. 643 c.p., nonché dagli artt. 582, 585 c.p. e 577 c.p. primo comma, n. 1 e secondo comma.

Al 2° gruppo di lavoro ("Reati contro l'Economia" - societari, fallimentari e bancari - e "Reati Tributari") sono assegnati:

- i reati previsti dalla legge fallimentare (r.d. n. 267 del 1942);
- i reati previsti dal libro V°, titolo XI°, del codice civile (Disposizioni penali in materia di società e di consorzi, artt. da 2621 a 2641);
- i reati previsti dal d.lgs. n. 385 del 1993 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia) e dal d.lgs. n. 58 del 1998 (Testo unico delle leggi in materia di intermediazione bancaria);
- i reati tributari (previsti d.lgs. n. 74 del 2000);
- i reati doganali previsti dal d.p.r. 43 del 1973 (ad eccezione del reato di cui all'art. 291 bis trattato dall'Ufficio DAS e del reato di cui all'art. 291 quater di competenza del Procuratore della Repubblica distrettuale);
- il reato di usura (art. 644 c.p.);



- i reati previsti dagli artt. 648 bis, 648 ter, 648 quater c.p.;
- ogni altro reato qualificabile, sulla base del bene protetto, finanziario, tributario, doganale, a tutela del credito, societario, fallimentare.

Al gruppo specializzato sono assegnate anche le segnalazioni per operazioni sospette (S.O.S.) Tale gruppo si occupa, infine, delle cause civili relative alle suddette materie in cui è prevista l'azione o l'intervento del pubblico ministero (artt. 69 e 70 c.p.c.).

Al 3° gruppo ("Edilizia") sono assegnati i reati previsti in materia urbanistico- edilizia, di tutela del patrimonio artistico e paesaggistico:

- i reati previsti dal d.p.r. n. 380/2001 e dal d.lgs. n. 42/2004;
- i reati previsti dagli artt. 1161 e 1162 del codice della navigazione;
- il reato previsto dall'art. 648 c.p. limitatamente ai beni di interesse culturale, artistico e storico;
- ogni altro reato previsto da leggi speciali a tutela del patrimonio paesaggistico e artistico.

Al 4° gruppo ("Infortuni sul Lavoro") sono assegnati:

- i reati previsti dagli artt. 589 e 590 c.p., commessi con violazione delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro o relative all'igiene del lavoro ovvero conseguenti ad una malattia professionale;
- il reato previsto dall'art. 590 sexies c.p.;
- il reato previsto dall'art. 436 c.p.;

Al 5° gruppo ("Reati Ambientali") sono assegnati:

- i delitti previsti dagli artt. da 452 bis c.p. a 452 terdecies c.p.;
- i reati previsti dal d.lgs. 3/4/2006 n. 152 (legge ambientale) e, comunque, tutti i reati in materia ambientale;
- i delitti previsti dagli artt. 423, 423 bis, 424, 426, 427, 428, 429, 434 c.p.;
- il reato previsto dall'art. 674 c.p.;
- il reato previsto dall'art. 659 c.p. (limitatamente al rumore derivante da attività d'impresa).

Al 6° gruppo ("Reati contro la Pubblica Amministrazione") sono assegnati:

- i reati contro la P.A. previsti dagli articoli da 314 a 335 c.p., sempre che non si tratti di reati connessi a violazioni in materia ambientale o urbanistico - edilizia (in tal caso sono trattati dai gruppi specializzati per tali materie);
- i reati previsti dagli artt. da 353 a 356 c.p. ,640, comma 2 numero 1 c.p., 640 bis c.p.;

- Del primo gruppo di lavoro fanno parte: 1) la dott.ssa Katia Marino; 2) la dott.ssa Valentina Zavatto; 3) la dott.ssa Martina Frattin; 4) la dott.ssa Marina Mannu (a partire da maggio 2022).
- Del secondo gruppo di lavoro fanno parte: 1) il dott. Mirko Piloni; 2) la dott.ssa Federica Materazzo.
- Del terzo gruppo di lavoro fanno parte: 1) il dott. Roberto Savelli; 2) la dott.ssa Marina Mannu (da maggio 2022).
- Del quarto gruppo di lavoro fa parte: 1) il dott. Roberto Savelli
- Del quinto gruppo di lavoro fanno parte: 1) il Procuratore; 2) il dott. Alessandro Gentile.
- Del sesto gruppo di lavoro fanno parte: 1) il Procuratore; 2) il dott. Alessandro Gentile.



La materia civile è trattata da un magistrato (il Procuratore), la materia delle misure di prevenzione è trattata da due magistrati (il Procuratore e il dott. Mirko Piloni), la materia delle esecuzioni penali è trattata da due magistrati (il dott. Mirko Piloni e la dott.ssa Federica Materazzo), la materia delle demolizioni di opere abusivamente realizzate è trattata da due magistrati (il Procuratore e il dott. Alessandro Gentile).

Tabella 4 – Personale di Magistratura e Materie di lavoro assegnate (2021)

Magistrati	Materie di lavoro
Procuratore della Repubblica Dott. Andrea Vardaro	- Affari civili e procedimenti di volontaria giurisdizione; - Misure di prevenzione; - Demolizione degli immobili realizzati abusivamente; - Reati Ambientali; - Reati contro la Pubblica Amministrazione;
Sostituto Procuratore Dott. Alessandro Gentile	- Reati Ambientali; - Reati contro la Pubblica Amministrazione;
Sostituto Procuratore Dott. Roberto Savelli	- Edilizia: reati previsti in materia urbanistico-edilizia, di tutela del patrimonio artistico e del paesaggio; - Infortuni sul lavoro: reati commessi in violazione delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, relative all'igiene del lavoro o conseguenti a una malattia professionale; - Reati contro la Pubblica Amministrazione;
Sostituto Procuratore Dott.ssa Annunziata Rapillo (in servizio dal 27/09/2021)	- Reati contro le Fasce Deboli: reati caratterizzati da violenza, minaccia o sfruttamento delle condizioni soggettive (reati contro la famiglia, stalking, abbandono di minori o incapaci, circonvenzione di incapaci, pornografia e pedopornografia, abusi sessuali, sfruttamento della prostituzione, interruzione della gravidanza, furti e truffe aggravate in danno di persone deboli).
Sostituto Procuratore Dott.ssa Valentina Zavatto	
Sostituto Procuratore Dott.ssa Katia Marino	
Sostituto Procuratore Dott.ssa Martina Frattin	
Sostituto Procuratore Dott.ssa Allegra Migliorini (in servizio fino al 16/03/2021)	- Reati contro l'Economia (societari, fallimentari, bancari) e Reati Tributari: reati finanziari, tributari, doganali, societari, fallimentari e a tutela del credito. A tale gruppo vengono assegnati anche le Segnalazioni di Operazioni Sospette (S.O.S.) e le cause civili concernenti le suddette materie.
Sostituto Procuratore Dott.ssa Federica Materazzo (dal 09/03/2021)	
Sostituto Procuratore Dott. Mirko Piloni	

Fonte: Progetto Organizzativo 2020-2022 della Procura della Repubblica di Civitavecchia



2.4.2 Personale amministrativo

Il Personale amministrativo, assunto mediante concorso pubblico, è dipendente del Ministero della Giustizia a tempo indeterminato. Il rapporto di lavoro è regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Funzioni Centrali (anno 2019-2021) che disciplina relazioni sindacali, ordinamento professionale, rapporto di lavoro (diritti e doveri) e responsabilità disciplinari.

I dipendenti sono inquadrati in tre differenti Aree e in ciascuna sono previsti diversi profili professionali: nella terza confluiscono dipendenti con funzioni di direzione, coordinamento e controllo, nella seconda i dipendenti con attività principale di collaborazione e assistenza ai magistrati, mentre nella prima coloro cui sono demandate attività di supporto.

Le risorse in servizio nel 2021 presenti nella Pianta organica del Personale amministrativo, di cui alla tabella 5, risultano pari a 41 unità a cui vanno aggiunte due provenienti dalla Regione Lazio (*Protocollo stipulato tra la Regione Lazio e la Procura Generale presso la Corte d'Appello di Roma*). Si rilevano, in particolare, vacanze nei profili di Cancelliere esperto e Conducente automezzi, oltre ad esuberi nel profilo dell'Assistente e Operatore giudiziario.

Nella seguente tabella è riportata l'attuale ripartizione del personale amministrativo in funzione delle diverse aree funzionali.

Tabella 5 – Organico Personale Amministrativo (2021)

Aree	Organico personale amministrativo	Pianta Organica	Effettivi	Vacanti/Esuberi	Provenienti dalla Regione Lazio
Area III	Direttore Amministrativo	2	2	0	
	Funzionario Giudiziario	8	8	0	
Area II	Cancelliere Esperto	7	5	-2	
	Assistente Giudiziario	8	12	+4	
	Operatore Giudiziario (*)	9	10	+1*	
	Conducente Automezzi	4	2	-2	
Area I	Ausiliario	3	3	0	
Personale proveniente dalla Regione Lazio		-	-	-	+2
TOTALE		41	42	+1	

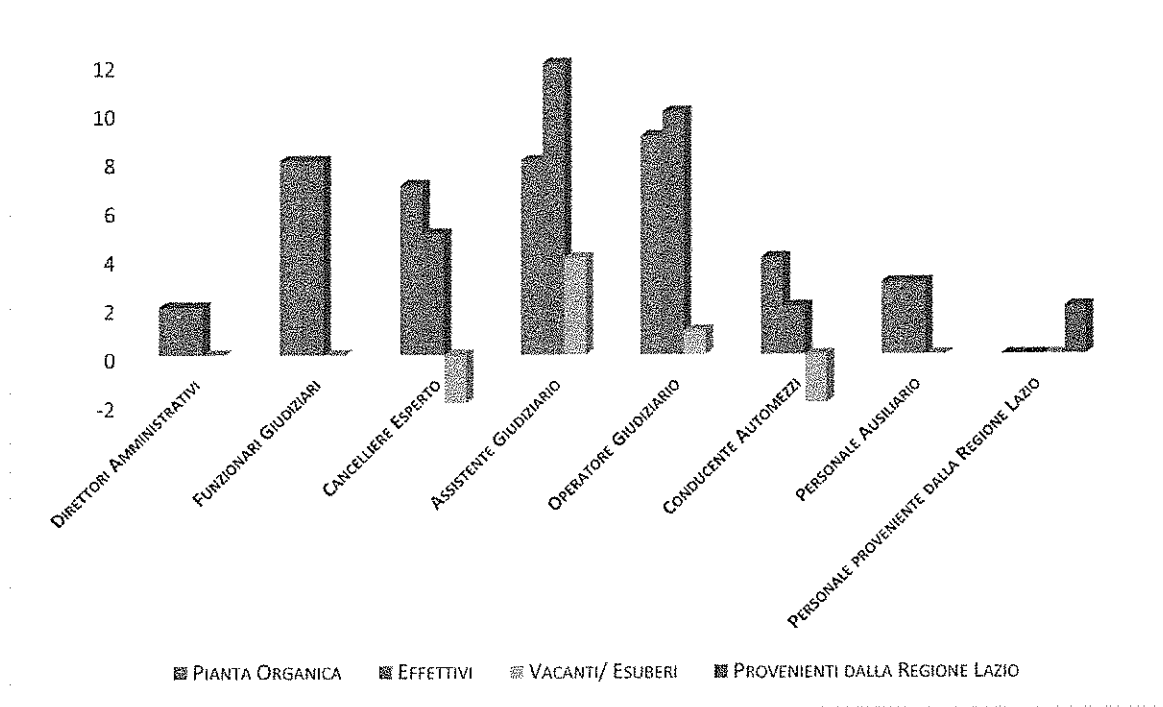
(*) di cui una unità è assunta di ruolo a tempo determinato dal 03/11/2021 in sostituzione di un'altra a tempo indeterminato, trasferita ad altro Ufficio.

Fonte: Aggiornamento pianta organica della Procura della Repubblica di Civitavecchia



E nella successiva figura 1 la distribuzione per profilo professionale dell'organico in servizio presso la Procura di Civitavecchia al 2021.

Figura 1 - Struttura amministrativa: distribuzione per profilo al 31/12/2021



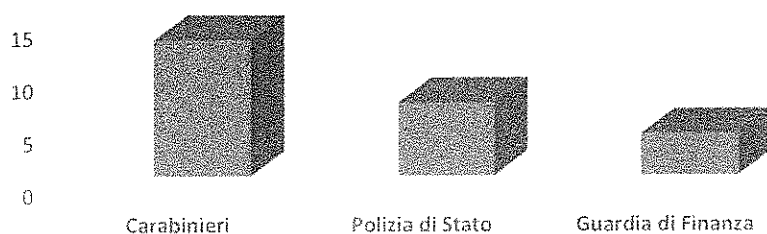
Fonte: Aggiornamento pianta organica della Procura della Repubblica di Civitavecchia

2.4.3 Personale di Polizia giudiziaria

Il Personale di Polizia giudiziaria (P.G.) è presente presso ogni Procura e collabora attivamente con il Personale di Magistratura. Della P.G. fanno parte varie Forze di Polizia (Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza) che compongono la Sezione di Polizia giudiziaria. Si tratta di personale posto alle dirette dipendenze del Procuratore della Repubblica, cui vengono delegate attività investigative, senza particolari limiti di materia, dallo stesso Procuratore Capo e dai Sostituti dell'Ufficio.

Presso la Procura della Repubblica di Civitavecchia la Sezione di Polizia giudiziaria è composta da tre aliquote con 24 risorse complessive, come evidenziato nella figura sottostante.

Figura 2 – Struttura e Organico delle Sezioni di Polizia Giudiziaria



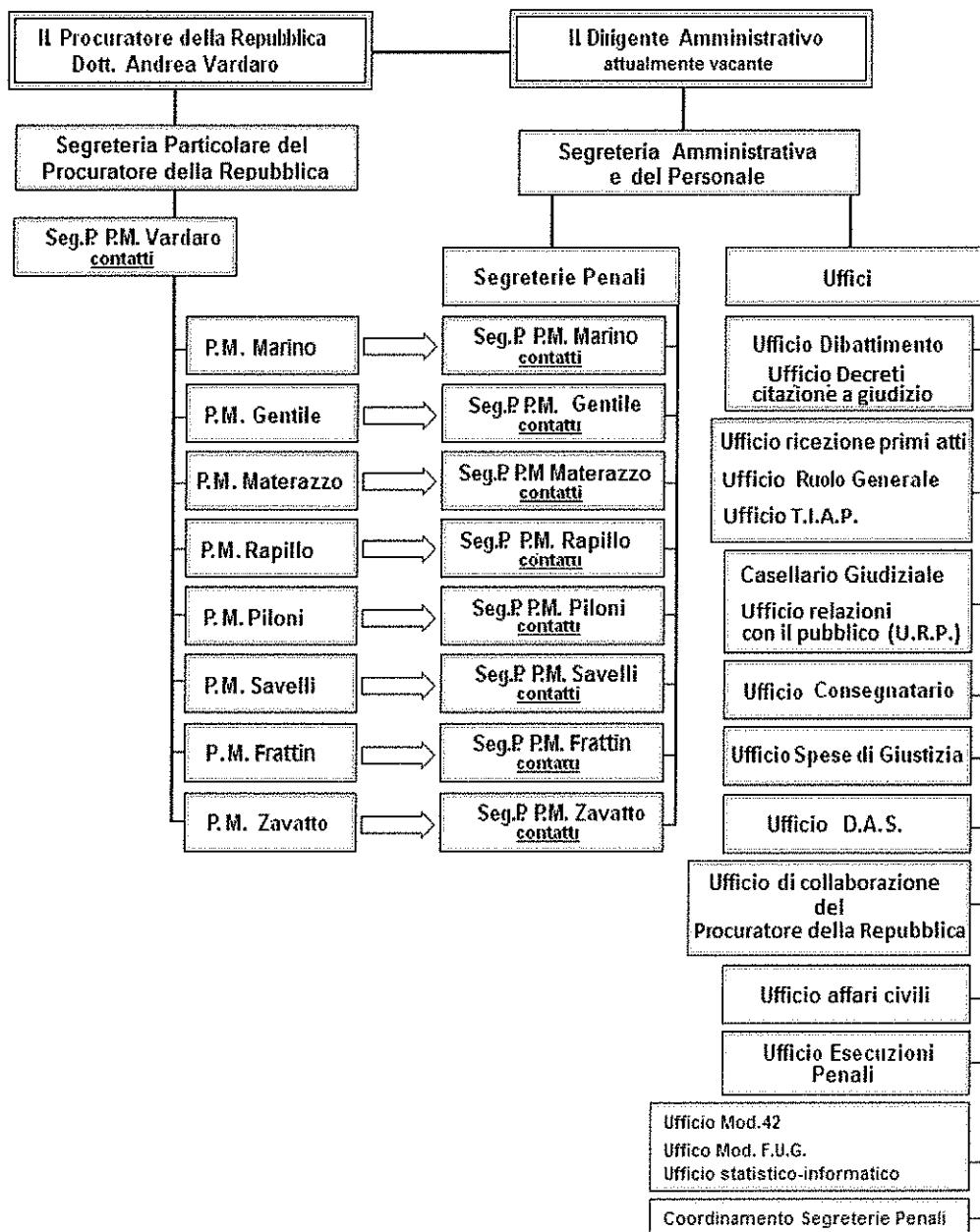
Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia



2.4.4 Organigramma della Procura della Repubblica di Civitavecchia

Nel seguente organigramma viene rappresentata la distribuzione grafica degli uffici in cui si articola la Procura, le diverse interrelazioni, legate anche ad un rapporto di gerarchie, nel pieno adempimento della missione istituzionale assegnata dalla legge.

Figura 3 – Organigramma (ad albero) uffici della Procura della Repubblica di Civitavecchia anno 2021



Fonte: [Sito web della Procura della Repubblica di Civitavecchia](#)



2.5 INTERLOCUTORI

Nella parte introduttiva del Bilancio Sociale è stato evidenziato che gli interlocutori della Procura della Repubblica, detti anche stakeholder in inglese, sono genericamente tutti quei soggetti portatori di interessi che instaurano un rapporto di interazione con il personale e le tipiche attività espletate dall'Ufficio giudiziario.

Numerosi e diversi tra loro sono gli interlocutori della Procura della Repubblica. Nella successiva figura 4 viene sinteticamente raffigurata la tipologia di soggetti che, a vario titolo, sono interessati ad entrare in contatto con la struttura amministrativa: la collettività ovvero coloro che hanno l'esigenza di vedere tutelate le proprie posizioni giuridiche e i fornitori, i consulenti, gli enti e tutti quelli che instaurano un rapporto di collaborazione con l'Ufficio giudiziario.

Conoscere e prevedere le richieste di cui sono portatori gli stakeholder consente all'Ufficio di organizzare al meglio il servizio giustizia e orientare linee guida al raggiungimento dei migliori risultati sul piano della risposta amministrativa.

All'interno della figura vi sono i magistrati, il personale amministrativo e la sezione di polizia giudiziaria, cuore pulsante dell'amministrazione, che nello svolgimento della propria missione istituzionale sono in collegamento continuo con cittadini, consulenti tecnici, uffici giudiziari, vari ordini professionali, enti locali e forze di polizia del territorio.

Nel complesso delle attività, assidue sono le interazioni fra la Procura della Repubblica, gli altri Uffici Giudiziari del territorio e, in particolare, con gli uffici del Tribunale e del Giudice di Pace di Civitavecchia.

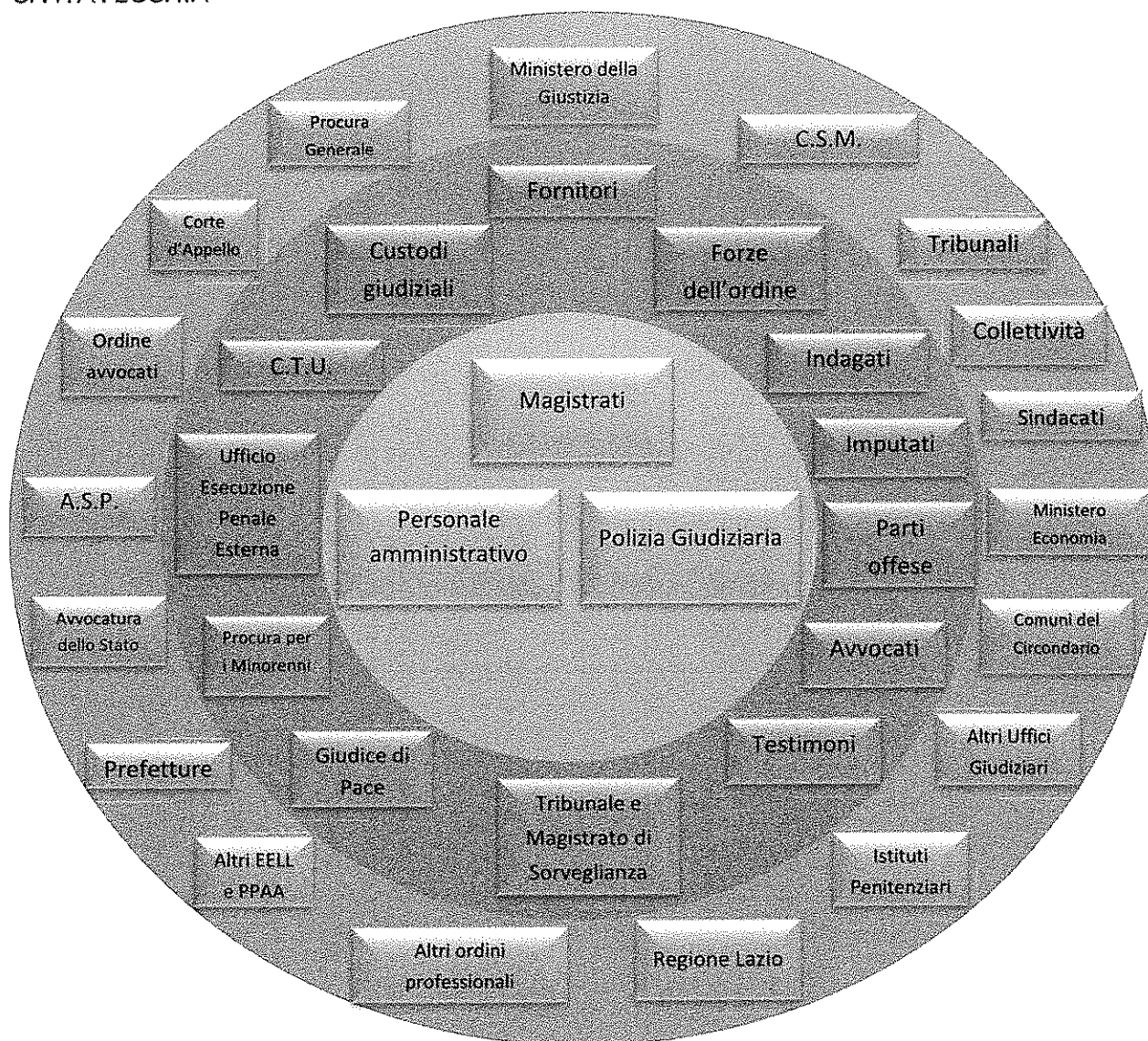
Il Ministero della Giustizia è un altro importante stakeholder della mappa con cui l'Ufficio è in collegamento costante, in quanto dal dicastero promanano circolari, direttive e linee guida verso tutti gli uffici giudiziari del territorio per dare univoco orientamento alle complesse attività.

I Magistrati della Procura della Repubblica di Civitavecchia si avvalgono delle forze di Polizia Giudiziaria operanti nella Sezione per lo svolgimento delle indagini e anche delle Forze di Polizia presenti sul territorio.

Nella figura 4 è riportata schematicamente la tipologia di portatori di interesse o stakeholders che a vario titolo si relazionano con l'Ufficio giudiziario.



Figura 4 – MAPPA DEGLI INTERLOCUTORI DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CIVITAVECCHIA



Fonte: Procura della Repubblica di Civitavecchia



3 RIPARTIZIONE E FLUSSI DEI PROCEDIMENTI IN MATERIA PENALE

3.1 RISULTATI DELLE ATTIVITÀ NEL QUADRIENNIO 2017-2020

L'analisi dei dati statistici relativi ai procedimenti pervenuti alla Procura di Civitavecchia dall'1/1/2017 al 31/12/20 non evidenzia, fino al 2018, sostanziali aumenti o diminuzioni nel numero di iscrizioni di procedimenti nei confronti di indagati noti (mod. 21).

Nel 2019 vi è stato, invece, un aumento delle iscrizioni di circa il 10% e nel 2020 una riduzione delle iscrizioni di circa il 20% (riduzione certamente riconducibile alla situazione di emergenza epidemiologica).

Con riferimento al mod. 21 bis il numero di iscrizioni è rimasto sostanzialmente stabile negli anni 2017, 2018, 2019 e 2020.

Negli anni 2017, 2018 e 2019 non vi sono state sensibili variazioni del numero di iscrizioni di procedimenti nei confronti di ignoti (mod. 44), mentre una sensibilissima riduzione delle iscrizioni vi è stata nel 2020, quale conseguenza del periodo di crisi epidemiologica.

Lievi variazioni, invece, si denotano nel numero di iscrizioni di procedimenti per fatti non costituenti reato (mod. 45).

Il numero di procedimenti definiti nel quadriennio è stato nettamente superiore al numero dei procedimenti sopravvenuti sia per i procedimenti iscritti a mod. 21, che per quelli iscritti a mod. 44 e a mod. 45. Relativamente ai procedimenti iscritti a mod. 21 bis le definizioni sono state sensibilmente superiori alle iscrizioni negli anni 2017 e 2019 e inferiori negli anni 2018 e 2020.

L'indice di ricambio¹ dei procedimenti penali nel periodo 2017-2020 è stato il seguente:

ANNO	NOTI (MOD. 21)	IGNOTI (MOD. 44)	F.N.C.R. (MOD. 45)	G.D.P. (MOD. 21 BIS)
2017	114,66	113,85	120,61	137,00
2018	111,62	151,52	110,38	85,70
2019	116,26	109,16	133,78	119,82
2020	112,88	106,34	133,68	95,36

Ne è conseguita una sensibile riduzione dei procedimenti penali pendenti iscritti a modd. 21, 21 bis e 45. Nel periodo compreso tra il 31.12.2016 ed il 31.12.2020 la riduzione della pendenza è stata di circa: il 60% con riferimento ai procedimenti iscritti a mod. 21, il 36% per i reati iscritti a mod. 21 bis, l'82% per quelli iscritti a mod. 44 e il 66% con riferimento ai procedimenti iscritti a mod. 45.

¹ indice che esprime il rapporto percentuale tra i procedimenti definiti e quelli sopravvenuti, in un dato periodo preso a riferimento.



3.2 RISULTATI DELLE ATTIVITÀ NELL'ANNO 2021

I dati inseriti nelle tabelle e grafici che seguono, illustrano il complesso delle attività del settore penale svolte dalla Procura della Repubblica, nel corso del 2021.

Nella tabella 6 è evidenziato l'andamento per tipologia di procedimenti in materia penale nel 2021, rappresentato dai procedimenti penali (pendenti, sopravvenuti, esauriti, definiti) contro autori noti (mod. 21), procedimenti penali contro ignoti (mod. 44), notizie di reato di competenza del Giudice di Pace contro noti (mod. 21 bis) ed infine la categoria di atti non costituenti notizia di reato (mod. 45).

Tabella 6 – Andamento annuale per tipologia dei procedimenti in materia penale al 31/12/2021.

Tipologia	Pendenti al 01/01/2021	Sopravvenuti	Esauriti	Pendenti al 31/12/2021
Noti (Mod. 21)	2545	5798	5990	2353
Ignoti (Mod. 44)	1967	8012	8019	1960
Fatti non costituenti reato (Mod. 45)	402	965	1296	71
Noti G.D.P. (Mod. 21 bis)	491	639	570	560

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

Nella tabella 7 è riportata l'attività penale complessiva della Procura ovvero la somma dei pendenti (al 01/01/2021), dei sopravvenuti (2021), degli esauriti (definiti) e dei procedimenti ancora pendenti al 31/12/2021.

Tabella 7 - Attività penale complessiva della Procura riferita all'anno 2021

<i>Procedimenti pendenti al 01/01/2021</i>	5405
<i>Procedimenti sopravvenuti</i>	15414
<i>Procedimenti esauriti</i>	15875
<i>Procedimenti pendenti al 31/12/2021</i>	4944



Nelle successive tabelle 8 e 9 sono espressi, rispettivamente, i tassi di ricambio per tipologia di procedimenti penali e l'indice di ricambio totale dei procedimenti in materia penale nel 2021.

Tabella 8 – Indice di ricambio dei procedimenti penali per tipologia al 31/12/2021 (*)

TIPOLOGIA	INDICE DI RICAMBIO
Noti (Mod. 21)	103,31%
Ignoti (Mod. 44)	100,08%
Fatti non costituenti reato (Mod. 45)	134,30%
Noti G.D.P. (Mod. 21 bis)	89,20%

(*) *Indice di ricambio per tipologia ricavato dal rapporto fra numero totale procedimenti penali esauriti e procedimenti penali sopravvenuti*

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

I tassi di ricambio, nel 2021, risultano leggermente inferiori a quelli del precedente quadriennio. Ciò deriva fondamentalmente dalla quasi totale eliminazione dell'arretrato avvenuta nel periodo 2017-2020.

Tabella 9 – Indice di ricambio totale dei procedimenti penali al 31/12/2021(*)

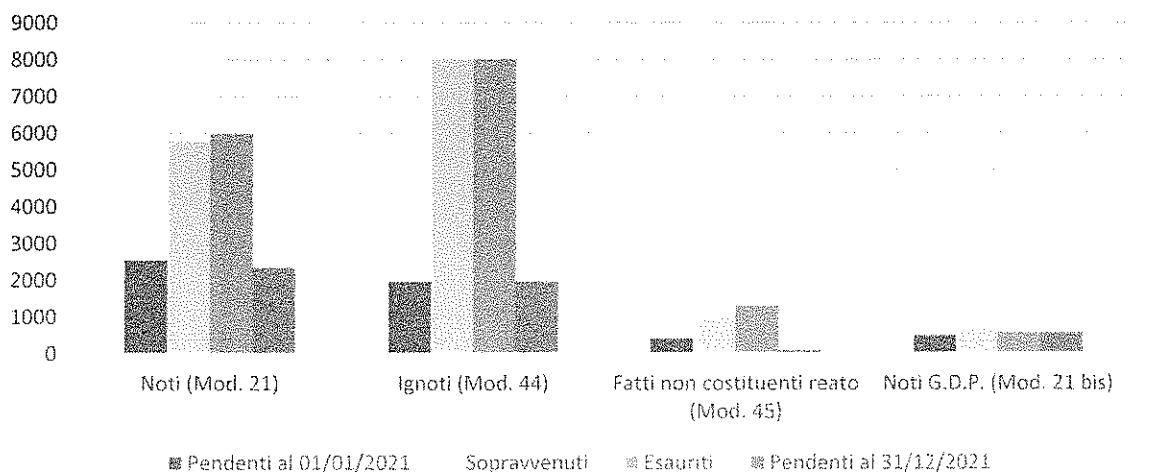
Indice di ricambio 2021	102,99%
-------------------------	---------

(*) *Indice di ricambio totale ricavato dal rapporto fra numero totale procedimenti penali esauriti e procedimenti penali sopravvenuti*

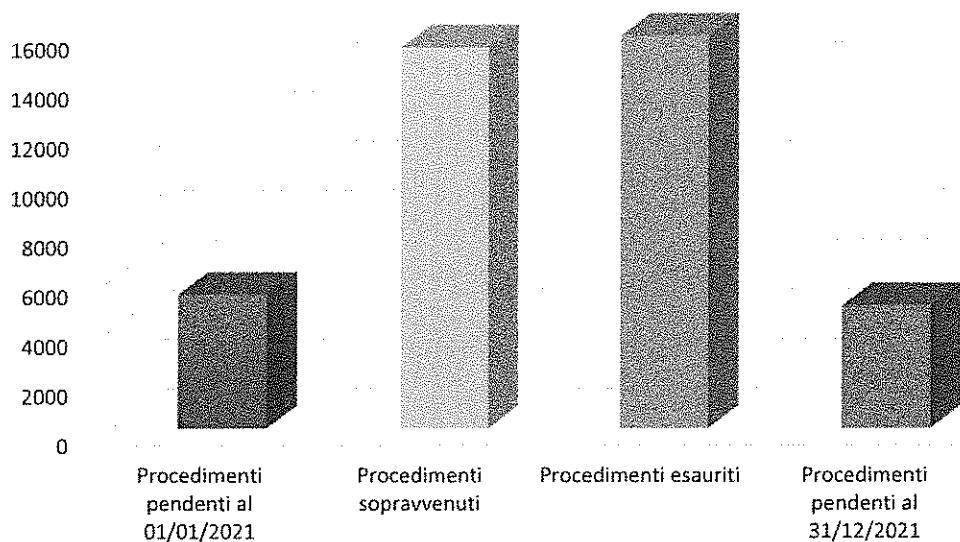
Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

In particolare, nelle figure 5 e 6 sono espressi i dati descritti nelle tabelle 6 e 7 suindicate.

Figura 5 – Andamento annuale procedimenti penali per tipologia al 31/12/2021



Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

**Figura 6 – Attività penale della Procura anno 2021**

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

Nelle tabelle 10, 11 e 12 è riportato l'andamento dei procedimenti penali per tipologia di reato nei due anni precedenti (2019-2020) e nel 2021.

Tabella 10 – Andamento procedimenti penali nel 2019

	Sopravvenuti		Pendenti		Definiti	
	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti
Omicidi (art. 575 c.p.)	11	9	10	11	9	8
Rapine (art. 628 c.p.)	41	48	13	33	55	69
Reati Ambientali	82	34	66	35	89	62
Reati Edilizi	306	238	110	167	306	306
Codice Rosso	821	126	345	50	980	177
Reati economici e tributari	667	185	411	114	819	275
Reati contro la P.A.	101	103	44	57	95	114
Infortuni sul lavoro	49	154	21	50	73	216



Tabella 11 – Andamento procedimenti penali nel 2020

	<i>Sopravvenuti</i>		<i>Pendenti</i>		<i>Definiti</i>	
	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti
Omicidi (art. 575 c.p.)	11	11	4	7	17	15
Rapine (art. 628 c.p.)	33	37	7	13	39	57
Reati Ambientali	113	33	85	22	98	48
Reati Edilizi	185	143	75	49	219	268
Codice Rosso	865	94	334	34	876	110
Reati economici e tributari	353	112	191	59	573	167
Reati contro la P.A.	185	85	34	23	88	125
Infortuni sul lavoro	22	243	13	52	33	247

Tabella 12 – Andamento procedimenti penali nel 2021

	<i>Sopravvenuti</i>		<i>Pendenti</i>		<i>Definiti</i>	
	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti	Noti	Ignoti
Omicidi (art. 575 c.p.)	12	7	6	6	10	8
Rapine (art. 628 c.p.)	41	38	10	17	38	34
Reati Ambientali	70	23	67	22	98	30
Reati Edilizi	202	112	57	39	227	128
Codice Rosso	848	114	350	24	832	124
Reati economici e tributari	359	142	183	61	367	140
Reati contro la P.A.	91	76	51	26	81	76
Infortuni sul lavoro	23	146	13	54	25	154



3.3 INTERCETTAZIONI

Il Pubblico Ministero richiede al giudice per le indagini preliminari l'autorizzazione a disporre le operazioni di intercettazione, in base alla disciplina dettata dall'art. 266 e seguenti del codice di procedura penale. Il giudice autorizza l'intercettazione con decreto motivato, se vi sono gravi indizi di reato e se l'attività è assolutamente indispensabile, ai fini della prosecuzione delle indagini. Ciascun procedimento penale può contenere diversi decreti di intercettazione con i relativi bersagli da captare.

Ogni decreto che dispone, autorizza, convalida e proroga l'intercettazione viene annotato in ordine cronologico in apposito Registro (Mod. 37) che è tenuto sotto la direzione e sorveglianza del Procuratore della Repubblica. Ogni intercettazione è contraddistinta da un numero RIT a cui corrisponde un singolo bersaglio ovvero un apparecchio intercettato.

Particolare attenzione viene prestata dall'Ufficio nel custodire gli atti relativi alle intercettazioni. Ai difensori delle persone sottoposte ad indagini è consentito consultare telematicamente le registrazioni ed i verbali riversati nell'Archivio delle Intercettazioni (A.D.I.), nonché i documenti depositati nell'archivio riservato TIAP.

L'art. 89 bis delle disposizioni di attuazione del c.p.p. introdotto dal D.lgs. 216/2017 ha inteso disciplinare le modalità operative dell'A.D.I. che è stato realizzato in apposito locale della Procura, proprio per assicurare la riservatezza del materiale fonico e cartaceo riguardante le intercettazioni, nel pieno rispetto della normativa in vigore.

A mente dell'art. 89 citato, l'archivio è posto sotto la diretta sorveglianza del Procuratore della Repubblica, il quale è tenuto, inoltre, ad impartire le corrette modalità di accesso all'archivio fra gli aventi diritto, nel rispetto delle norme di sicurezza, peraltro, già dettate dal Garante per la protezione dei dati personali.

I dati della successiva tabella indicano il numero delle richieste di intercettazione nel 2021.

Tabella 13 – Intercettazioni anno 2021

Numero richieste di autorizzazione a disporre intercettazioni	227
Numero decreti d'urgenza disposti dal P.M.	26

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

3.4 ATTIVITÀ D'UDIENZA

I dati delle tabelle 14 e 15 sottostanti riguardano la partecipazione complessiva alle **udienze penali del Procuratore e dei Sostituti Procuratori** che si suddividono in: udienze preliminari, quelle celebrate dal Tribunale in composizione collegiale e con il rito monocratico (quando non è consentita la partecipazione dei V.P.O. o, comunque, risulti opportuna in relazione alla complessità e/o rilevanza della vicenda) e udienze davanti alla Corte di Assise.

Tabella 14 – Numero di udienze penali dei P.M. al 31/12/2021

Numero di udienze alle quali hanno partecipato i Sostituti Procuratori	259
--	-----

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia



Per quanto riguarda i Vice Procuratori Onorari, ai quali è delegata la rappresentanza dell'ufficio del pubblico ministero, nella tabella 15 è indicato il numero complessivo delle udienze penali cui hanno partecipato nel 2021.

Tabella 15 – Numero di udienze dei V.P.O. al 31/12/2021

Numero di udienze alle quali hanno partecipato i V.P.O.	404
--	------------

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia

Qualora il procedimento davanti al giudice monocratico riguardi i reati di cui agli artt. 589 e 590 c.p., commessi in violazione delle disposizioni di prevenzione antinfortunistica e di cui all'art. 590 sexies c.p., le funzioni del pubblico ministero in udienza sono svolte dal P.M. che ha seguito il procedimento nella fase delle indagini preliminari.

3.5 L'ESECUZIONE DELLE SENTENZE

Il Pubblico Ministero ricevuta la sentenza divenuta esecutiva da parte della cancelleria del Giudice che l'ha emessa, emana le disposizioni necessarie per dare esecuzione alla pena da scontare.

L'ufficio esecuzioni penali, preliminarmente, iscrive il provvedimento nel Sistema Informatizzato Esecuzione Penale (SIEP), forma il fascicolo, procede con l'istruttoria e al termine della procedura il P.M. competente emette il provvedimento ovvero procede al calcolo della pena che il condannato deve espiare in concreto. Nel caso in cui vi siano più condanne in capo ad un soggetto condannato, il P.M. emette il provvedimento di unificazione delle pene concorrenti (c.d. provvedimento di cumulo).

La statistica evidenziata nelle successive tabelle 16, 17, 18 e 19 riguarda la situazione complessiva dei provvedimenti giurisdizionali emessi nel 2021 dalla Procura della Repubblica di Civitavecchia, la tipologia e i relativi tempi di intervento del Pubblico Ministero.

Tabella 16 - Esecuzione dei provvedimenti giurisdizionali anno 2021

Stato dei provvedimenti giurisdizionali	Pene detentive	Pene pecuniarie
Pendenti a inizio periodo	170	362
Sopravvenuti nel periodo	340	41
Esauriti	380	0
Pendenti a fine periodo	130	403
Procedimenti esauriti sul totale	74,51%	0%

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

Tabella 17 - Esecuzione Pendenti e in corso anno 2021

Totale dei procedimenti ancora in trattazione	1885
--	-------------

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia



Tabella 18 - Provvedimenti Emessi anno 2021

Provvedimenti Emessi	2021
Provvedimento di cumulo pena	116
Provvedimenti di computo (fungibilità)	12
Ordine di esecuzione senza sospensione	78
Ordine di esecuzione con sospensione	131
Ordine di esecuzione agli arresti domiciliari	19
Sospensioni	22
Liberazione anticipata	386
Affidamento	40
Semilibertà	10
Detenzione domiciliare	1
Differimento	0
Ordini di scarcerazione per decorrenza e scadenza pena	56
Revoca decreti di sospensione	73
Richieste applicazioni benefici	4
Richieste al Giudice dell'esecuzione	165
Totale	1113
Archiviazioni	489
Totale	1602

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia

Tabella 19 - Tempi di intervento del P.M. anno 2021

Tempi tra ricezione estratto sentenza ed iscrizione procedimento	2021
Entro 5 giorni	331
Entro 20 giorni	8
Entro 30 giorni	0
Entro 60 giorni	0
Entro 90 giorni	1
Oltre 90 giorni	0
Tempi tra iscrizione fascicolo ed emissione ordine di esecuzione e sospensione	2021
Entro 5 giorni	189
Entro 20 giorni	58
Entro 30 giorni	10
Entro 60 giorni	8
Entro 90 giorni	7
Oltre 90 giorni	6

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia



3.6 ATTIVITÀ CIVILE

Accanto all'attività penale, la Procura ha competenza anche **in sede civile** agendo, nei casi previsti dalla legge, nell'interesse generale della collettività, a tutela dei diritti dei minori e degli incapaci. In tale caso può promuovere presso il giudice provvedimenti in materia di amministrazione di sostegno, interdizione, inabilitazione, separazione ed altro.

I procedimenti in materia civile e di volontaria giurisdizione (tutele, curatele, amministrazioni di sostegno, famiglia) vengono iscritti nel registro degli affari civili. Effettuate le eventuali richieste di informazioni ai servizi sociali o sanitari vengono predisposti eventuali ricorsi e data comunicazione agli organi, da cui è partita la segnalazione, se non emergono situazioni che necessitano di un intervento da parte del Tribunale.

Con riferimento ai procedimenti riguardanti i minori, la Procura della Repubblica di Civitavecchia ha stipulato un accordo di collaborazione con il Tribunale di Civitavecchia, il Tribunale per i Minorenni di Roma e la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma che prevede il reciproco accesso ai sistemi informatici (SICID e SIGMA) per conoscere in tempo reale la pendenza dei procedimenti civili riguardanti la tutela di tali soggetti.

Con tale accordo si vogliono impedire eventuali sovrapposizioni di giudizi e, allo stesso tempo, realizzare un miglior coordinamento tra le diverse autorità giudicanti o inquirenti investite della domanda.

Nella tabella che segue sono rappresentate le cause civili promosse d'ufficio dal Pubblico Ministero, le udienze civili alle quali partecipa oltre ai pareri e visti apposti in tutte le materie assegnate dalla legge.

Tabella 20 – Attività in materia civile anno 2021

Pareri e visti apposti in altre materie	2347
Cause civili promosse da P.M.	92
Partecipazione del P.M. alle udienze	30

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia

L'utenza può rivolgersi presso la Procura, anche per aspetti puramente amministrativi, per ottenere il rilascio da parte del Casellario di sede, di vari certificati penali e la legalizzazione di firme apposte su documenti destinati ad essere utilizzati all'estero (apostille) come evidenziato nelle tabelle 21 e 22.

Tabella 21 – Certificati carichi pendenti e casellario richiesti e rilasciati al 31/12/2021

Numero certificati carichi pendenti e casellario richiesti	60066
Numero certificati carichi pendenti e casellario rilasciati	59988

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia

Tabella 22 – Apostille e Legalizzazioni anno 2021

Numero apostille	312
Numero legalizzazioni	120

Fonte: Dati interni Procura della Repubblica di Civitavecchia



4 IL RENDICONTO ECONOMICO

La Procura della Repubblica di Civitavecchia non dispone di entrate proprie. Pertanto, il Ministero della Giustizia mette a disposizione dell'Ufficio giudiziario determinate risorse economiche (di cui non ha autonomia di gestione), per soddisfare tutte le spese legate strettamente all'attività della giustizia per ausiliari del magistrato, Vice Procuratori Onorari, intercettazioni, custodi giudiziari (meglio descritte nelle tabelle 23, 24 e 25).

Alle spese di giustizia del rendiconto economico si aggiungono i costi delle risorse umane impegnate nell'Ufficio (per il personale amministrativo e di magistratura), i costi di gestione ordinaria (per automezzi, spese di ufficio e altro) nonché le spese imputabili alla struttura ed al suo efficiente funzionamento (tabelle 26 e 27).

4.1 SPESE DI GIUSTIZIA

Le **spese di giustizia** che seguono si sviluppano nel corso dei procedimenti giudiziari e vengono suddivise in tre differenti capitoli: 1360 per gli ausiliari del magistrato; 1362 per liquidazione compensi spettanti ai V.P.O.; 1363 per il complesso delle intercettazioni.

Ogni spesa dei capitoli citati viene preliminarmente autorizzata dal magistrato con motivato decreto di liquidazione (art. 168 T.U. spese di giustizia)² a cui fa seguito un mandato di pagamento in favore del beneficiario. Ciascuna spesa è annotata in un registro informatizzato della piattaforma Siamm-Spese di giustizia: Mod. 1ASG quella anticipata dallo Stato o Mod. 2ASG se, invece, la spesa è prenotata a debito.

Dato che la Procura non dispone di proprie risorse finanziarie, come accennato poc'anzi, sarà cura della Procura Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Roma a procedere (se la documentazione contabile riscontrata è regolare) al pagamento vero e proprio (in genere mediante bonifico) in favore del beneficiario.

Nell'ottica di un contenimento dei costi evidenziati nelle tabelle riepilogative, i magistrati dell'Ufficio, prima di ricorrere all'uso di strumenti investigativi onerosi per lo Stato, valutano con estrema attenzione l'esigenza di disporre delle consulenze tecniche, le quali verranno disposte, solo, nel caso in cui si rivelino realmente utili.

Quanto alle spese per consulenze tecniche sulle sostanze stupefacenti che rappresentano un'importante voce di costo, la Procura della Repubblica di Civitavecchia ha stipulato una Convenzione con l'Ufficio delle Dogane di Roma per l'espletamento delle analisi che, dati alla mano, sta concretamente realizzando una considerevole riduzione della spesa.

Al fine di decongestionare l'Agenzia delle Dogane è stata stipulata una Convenzione, alle medesime condizioni economiche della precedente, anche con l'Unità U.O.C. del Policlinico Umberto I di Roma per questa tipologia di incarico.

Particolare attenzione è rivolta anche alle **spese per i beni sequestrati e sottoposti in custodia giudiziale presso terzi**. I magistrati dell'Ufficio, infatti, procedono alla definizione rapida dei procedimenti con i beni sequestrati quando (beninteso) l'iter processuale lo renda possibile,

² Art. 168 Testo Unico Spese di Giustizia - "1. La liquidazione delle spettanze degli ausiliari del magistrato e delle indennità di custodia è effettuata con decreto di pagamento, motivato, del magistrato che procede. 2. Il decreto è comunicato al beneficiario e alle parti, compreso il pubblico ministero, ed è titolo provvisoriamente esecutivo."



in modo da evitare giacenze ingiustificate, che possano causare alla lunga lievitazione delle spese processuali e, di conseguenza, eventuali esiti di danno erariale.

L'ufficio Mod. 42 che si occupa dei beni oggetto di sequestro giudiziario e affidati in custodia a terzi, iscrive nel registro informatizzato il tipo di bene sequestrato, assegnandogli un numero progressivo. Il responsabile dell'ufficio, almeno una volta l'anno, è tenuto a relazionare al Procuratore Capo lo stato dei beni ancora pendenti presso la Procura, al fine di scongiurare eventuali anomalie nella durata dell'affidamento in custodia e l'aumento delle spese descritte.

Nella tabella 23 sono indicate le spese di giustizia complessivamente sostenute nel 2021 per le attività che riguardano la Procura della Repubblica di Civitavecchia.

Tabella 23 – Spese di giustizia anno 2021

Capitolo di spesa	Descrizione capitolato	Totale spese capitolato
1360	Compensi relativi a consulenti tecnici, traduttori, interpreti e custodi	€ 1.020.506,92
1362	Compensi spettanti ai Vice Procuratori Onorari	€ 100.058,00
1363	Spese relative ad intercettazioni	€ 279.332,85
Oneri previdenziali		€ 18.836,75
I.V.A.		€ 278.284,34
Totale spese di giustizia		€ 1.695.975,95

Fonte: SIAMM – Spese di giustizia

La spesa per intercettazioni (Capitolo 1363) rappresenta il secondo importo più significativo della tabella 21, subito dopo quello per compensi a consulenti tecnici, traduttori/interpreti e custodi (Capitolo 1360).

Sin dal 2016 la Procura ha ridefinito le modalità di gestione del servizio intercettazioni, per ottenere significative economie di spesa.

Obiettivo dell'Ufficio è quello di sfruttare ogni nuova possibilità tecnologica nel settore per incrementare le potenzialità e qualità del servizio, assicurando comunque la massima efficienza e sicurezza delle operazioni, come pure l'assoluta segretezza nel trattamento dei dati.

Al fine di contenere le spese del servizio, l'Ufficio limita il ricorso alle intercettazioni solo quando sono realmente necessarie, affidando l'esecuzione di tali operazioni a quelle società che offrono il servizio sulla base di proposte, economicamente più vantaggiose, per la pubblica amministrazione.



Nella tabella 24 sono elencate le differenti tipologie e relative spese delle attività effettuate dalle società affidatarie del servizio intercettazioni; in quella successiva, l'incidenza delle spese di giustizia in ogni procedimento penale definito, che si ricava dal rapporto fra il complesso delle spese di giustizia e il totale procedimenti penali definiti nell'anno 2021.

Tabella 24 – Spese di giustizia straordinarie per intercettazioni anno 2021

Spese per intercettazioni	2021
Per traffico intercettazioni telefoniche	€ 7.873,45
Per noleggio apparecchiature intercettazioni telefoniche	€ 148.075,10
Per traffico intercettazioni ambientali	€ 0,00
Per noleggio apparecchiature intercettazioni ambientali	€ 7.140,00
Per intercettazioni informatiche	€ 125,00
Per acquisizione tabulati (voce ad esaurimento)	€ 126,00
Per videosorveglianza e localizzazione dell'indagato	€ 115.993,30
Totale spese per intercettazioni	€ 279.332,85

Fonte: SIAMM – Spese di giustizia

Tabella 25 – Efficienza gestionale spese di giustizia

Efficienza gestionale spese di giustizia rapportata al numero di procedimenti definiti	2021
<i>Spese di giustizia</i>	€ 1.696.975,95
<i>Totale procedimenti penali definiti (mod. 21, mod. 44, mod. 45, mod. 21 bis)</i>	15.875
Spesa per procedimento penale definito	€ 106,90

Fonte: SIAMM (spese di giustizia) e dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia

4.2 COSTI DI GESTIONE ORDINARIA

Le risorse finanziarie per sostenere i **costi di gestione ordinaria** dell'Ufficio giudiziario provengono dal Ministero della Giustizia e, genericamente, sono quelli derivanti dall'uso degli automezzi, dalle spese di funzionamento (per acquisti di materiale di facile consumo e altro), spese per la spedizione della posta, per il Servizio di Prevenzione e Sicurezza sui Luoghi di lavoro, per il Medico Competente oltre a quelli per la vigilanza armata dedicata alla struttura che ospita la Procura della Repubblica.

Nella tabella 24 sono incluse le sole spese di gestione ordinaria connesse alla generica operatività dell'Ufficio giudiziario riferite all'anno 2021.

Tabella 26 – Spese di gestione ordinaria anno 2021

Spese di gestione ordinaria	2021
<i>Automezzi (solo una autovettura)</i>	€ 282,09
<i>Cancelleria e varie</i>	€ 29.405,34
<i>Spese postali</i>	€ 8.138,78
<i>Sicurezza sul lavoro (D.P.R. 81/2008)</i>	€ 232,59
Totale	€ 38.058,80

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia



Quanto ai **costi sostenuti per la struttura**, va premesso che il **palazzo di giustizia**, ove ha sede la Procura della Repubblica di Civitavecchia, è di proprietà del Comune di Civitavecchia ed è utilizzato dall'amministrazione giudiziaria a titolo gratuito, a seguito del mutato regime di cui all'art. 1, co. 526 e 527 della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Si tratta di un edificio comodo, luminoso e adeguato al numero delle persone che vi lavorano, in grado di assicurare salubrità degli ambienti e sicurezza ai propri lavoratori.

I lavori edili effettuati nella palazzina della Procura hanno realizzato una **Sala Ascolto Vittime**. A seguito del protocollo sottoscritto dalla Procura di Civitavecchia con la ASL ROMA 4 e con l'Ordine degli Psicologi del Lazio è stato realizzato un servizio di ascolto e orientamento, nei locali della Procura, per le vittime in condizioni di vulnerabilità.

La finalità del protocollo è quella di garantire alle vittime di reato un'accoglienza mirata, durante l'intero iter giudiziario, in grado di impedire ulteriori disagi (c.d. vittimizzazione secondaria) e conseguenze negative sulla loro salute psico-fisica, grazie anche al servizio di consulenza specialistica offerta dall'Ordine degli psicologi del Lazio.

La salute e la sicurezza dei propri dipendenti viene assicurata adottando idonee misure di prevenzione e protezione dagli infortuni sul lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Al fine di contenere le cause di infortunio sul luogo di lavoro, la Procura ha acquistato attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) il **servizio di prevenzione e protezione dai rischi** che prevede anche la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Medico Competente (MC).

Il personale amministrativo e di magistratura è sottoposto alle periodiche visite mediche. Almeno una volta all'anno viene convocata la riunione ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008, aggiornato il Documento di Valutazione dei Rischi a cura del RSPP e il Documento di valutazione del rischio da stress correlato.

Nella tabella 27 sono poste in evidenza le spese di struttura relative alla vigilanza armata (per emolumenti del personale di guardia) a tutela dell'incolumità dei dipendenti e dell'utenza e alle opere edili, riferibili all'anno 2021.

Tabella 27 – Spese di struttura anno 2021

Spese di struttura anno 2021	
Vigilanza armata	€ 299.701,80
Opere edili	€ 16.602,61
Totale	€ 316.304,41

Fonte: Dati interni della Procura della Repubblica di Civitavecchia



4.3 RISORSE IN ENTRATA

Il **Fondo unico di giustizia (F.U.G.)** è stato istituito con la finalità di raccogliere le somme di denaro e gli altri proventi relativi a titoli al portatore, a crediti pecuniari, conti correnti, libretti di deposito, sequestrati e/o confiscati nell'ambito di procedimenti penali, nell'applicazione di misure di prevenzione o irrogazione di sanzioni amministrative.

La nuova regolamentazione in vigore dal novembre 2009, successivamente modificata nel 2012, impegna gli intermediari finanziari a trasmettere le informazioni a Equitalia Giustizia S.p.A. L'invio delle informazioni avviene attraverso i servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate e mediante un apposito tracciato informatico.

Si riportano i dati relativi alle risorse finanziarie affluite al **Fondo Unico Giustizia (F.U.G.)**, gestito da Equitalia Giustizia S.p.A., a seguito dell'attività di sequestro della Procura della Repubblica di Civitavecchia. Questi dati rappresentano delle potenziali voci di entrata nel Bilancio dello Stato che diventano effettivi quando:

- il giudice dispone la confisca (art. 6, comma 1, del DM n. 127/2009);
- l'avente diritto alla restituzione non provvede al ritiro della somma di denaro entro tre mesi dalla ricezione del modello C di dissequestro (art. 150 co. 4 e art. 154 co. 2 del Testo Unico delle spese di giustizia, D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2020);
- decorsi tre mesi dalla vendita delle cose sequestrate, se nessuno ha provato avervi diritto, le somme ricavate dalla vendita sono devolute alla Cassa delle Ammende (art. 154 del Testo Unico delle spese di giustizia, D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2020).

L'importo sottoindicato comprende tutte le risorse confluite nel F.U.G. nell'anno 2021.

Tabella 26 – Le risorse finanziarie sequestrate nell'anno 2021

Risorse finanziarie sequestrate nell'anno 2021	
Registro F.U.G.	€ 1.598.236,75



5 OBIETTIVI

È noto che la pandemia, in atto sin dai primi mesi dell'anno 2020, ha sottoposto l'intera collettività ad un forte stress ed alcuni ambiti del Paese ad un forzato isolamento.

L'emergenza sanitaria causata dal Coronavirus si è riverberata anche sull'operatività dell'Ufficio giudiziario (con rinvii d'ufficio delle udienze e la sospensione dei termini processuali) e gli obiettivi già assegnati hanno subito inevitabili rimodulazioni (giacché si è passati *da una modalità di lavoro ordinario a quella agile, eccezion fatta per le sole attività "indifferibili ed urgenti"*); rimodulazioni che, tuttavia, non hanno compromesso l'andamento dell'intero assetto organizzativo.

Infatti, sebbene l'attuale emergenza epidemiologica abbia richiesto un notevole sforzo da parte di tutto il personale, misure organizzative tempestive e straordinarie hanno comunque garantito la sicurezza degli uffici e lo svolgimento dei servizi essenziali.

Per quanto riguarda gli obiettivi, a partire dall'anno 2020, la Procura della Repubblica di Civitavecchia è riuscita a realizzare, soprattutto, quelli orientati al mantenimento di standard qualitativi e quantitativi, già raggiunti, nel corso del 2019. Vediamo in concreto quali:

- **Sistema Telematico di Contingentamento** che consente al pubblico di prenotare on line l'accesso agli uffici attraverso il sito web della Procura della Repubblica di Civitavecchia:
http://www.giustizia.lazio.it/appello.it/proc_civitavecchia/base.php?t=000.php.
- **Piano misure distanziamento sociale** al fine di prevenire tra il personale e l'utenza la diffusione del contagio dalla malattia del Covid-19.
- **Sito web della Procura della Repubblica di Civitavecchia**, in aggiornamento costante con dati nuovi e informazioni obbligatorie previste dalle leggi vigenti in tema di trasparenza.
- **TIAP-document@ in connessione con DocuSICP**, ulteriormente implementato rispetto all'anno 2019, con l'estensione della digitalizzazione degli atti del processo penale a procedimenti penali a carico di Noti e Ignoti, unita alla formazione di postazioni self-service per consultazione fascicoli per gli Avvocati presso la Sala TIAP al piano terra della Procura.
- **Consolle del Pubblico Ministero**, un programma che permette la gestione dei flussi tra gli uffici delle Cancellerie del Tribunale con l'ufficio degli Affari Civili della Procura della Repubblica ed i singoli magistrati requirenti.
- **Portale Deposito Atti Penali (PDP)**, (avviato dalla Direzione Generale dei Sistemi Informatici Automatizzati dal mese di maggio 2020) una nuova funzionalità che consente agli Avvocati la trasmissione telematica alla Procura competente di atti del procedimento penale.



Appare evidente che il conseguimento di tali obiettivi sia stato possibile, innanzitutto, con l'impegno di tutto il personale dell'Ufficio e, attraverso l'operatività dei seguenti strumenti:

- **Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero della Giustizia**, un compendio di regole atto a regolarne la condotta e ad orientarla nella direzione dell'interesse pubblico, strettamente connessa con i piani di prevenzione della corruzione di cui alla Legge 190/2012, D.Lgs. 33/2013 e delibere ANAC e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Ministero della Giustizia (PTPC) 2020-2022 (adottato con DM 29 gennaio 2020).
- **Piattaforme informatizzate PEO, PEC, SCRIPT@, GECO, MEPA, SICP, SIEP, SIAMM, SICOGE, SNT, SIPPI, SIGEG**, che assicurano il corretto svolgimento di tutte le attività e funzioni della Procura.
- **Protocollo d'intesa con l'ANAC**, (operante dal 2016) in materia di scambio di informazioni attinenti ad indagini, procedimenti penali ed amministrativi, definendo linee guida ed ambiti di applicazione nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 recante il Codice di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni.
- **Protocollo recante linee guida in materia di Negoziazione assistita** sottoscritto con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia.
- **Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Procura con Regione Lazio e Ordine degli Psicologi del Lazio** per ascolto e protezione delle vittime in condizioni di vulnerabilità.
- **Protocollo d'intesa con la Direzione Generale Investigazione Ferroviaria e Marittima (DIGIFEMA)**.



5.1 PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO

In ogni ambito è sempre possibile introdurre elementi di novità e novazione (intesa in senso lato) di quelli già preesistenti che attengono sia alle fasi procedurali sia alla semplificazione amministrativa fra i vari reparti dell'Ufficio giudiziario.

Tra le varie proposte di miglioramento, sicuramente dovrà essere implementata la performance delle attività del personale amministrativo come quella economica e sociale della Procura attraverso le seguenti attività.

Performance delle attività:

- Formazione del personale circa le innovazioni informatiche che stanno interessando il processo penale telematico (portale deposito atti penali), l'attività amministrativo-contabile (attraverso il programma di fatturazione elettronica INIT) e, più in generale, le attività della Procura.
- Maggiore coordinamento tra Procura e Tribunale nell'utilizzo dell'applicativo T.I.A.P. (Trattamento Informatizzato Atti Processuali) nella gestione informatica dei fascicoli.
- Snellimento delle procedure amministrative.
- Smaltimento dell'arretrato.
- Miglioramento nella gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili.
- Revisione e bonifica su software S.I.C.P. dei mancati e degli errati scarichi inerenti il modello 42 (annualità 2017 e 2018) e il mod. f.u.g. (2018).

Performance economica: Contenimento dei costi totali di gestione

Performance sociale:

- Aumento della percezione di sicurezza dei cittadini e della consapevolezza del ruolo della Procura sul territorio.
- Rafforzare il coordinamento con le forze dell'ordine in merito al fenomeno della violenza di genere e familiare alla luce della Legge n. 69 del 19 luglio 2019 che ha introdotto la procedura d'urgenza denominata codice rosso.



CONCLUSIONI

Il Bilancio di Responsabilità Sociale è alla sua prima edizione ed ha l'obiettivo di comunicare ad un vasto pubblico (c.d. stakeholders) i dati più significativi e interessanti della Procura della Repubblica di Civitavecchia. Il presente bilancio rappresenta una base di partenza suscettibile, ovviamente, nel corso delle prossime stesure, di ulteriori implementazioni circa notizie e dati nuovi.

La redazione di questa prima edizione è stata curata dalla Dr.ssa Antonella Marrucci con la collaborazione del Dr. Andrea Gambi con particolare riguardo alle statistiche giudiziarie corredate da esaustive tabelle e grafici intuitivi. Entrambi sono funzionari giudiziari in servizio presso la Procura della Repubblica di Civitavecchia.

Civitavecchia 25 luglio 2022

Il Procuratore della Repubblica
Andrea Vardaro

Posta Ordinaria Procura di Civitavecchia

Da: Andrea Gambi <andrea.gambi@giustizia.it>
Inviato: martedì 6 settembre 2022 12:58
A: POsta ordinaria Procura di Civitavecchia
Cc: vlasta.schiavo@giustizia.it; alessandro.gentile@giustizia.it
Oggetto: BILANCIO SOCIALE 2021 (DEFINITIVO)
Allegati: BILANCIO SOCIALE 2021.pdf

Buongiorno,

con la presente si trasmette la versione definitiva corretta da refusi e riformattata per la protocollazione e successiva pubblicazione sul sito web della Procura.

Si prega di far pervenire la versione protocollata per la successiva pubblicazione sul sito web della Procura di Civitavecchia.

In attesa di un cortese riscontro, porgo cordiali saluti

Procura della Repubblica di Civitavecchia

Il funzionario giudiziario

Andrea Gambi

Recapiti: 0766/215250 – 346/7584550